

Die **alstria office REIT-AG** ist der führende Manager für Büroimmobilien in Deutschland. Wir besitzen und verwalten ein erstklassiges Portfolio von Bürogebäuden in Hamburg, Düsseldorf, Frankfurt, Stuttgart und Berlin.

Junior Transaction Manager (m/w/d)



Hamburg



Vollzeit, unbefristet



ab sofort

DEINE AUFGABEN

- Steuerung und Durchführung von Akquisitionsprozessen
- Identifikation und Akquisition potenzieller Ankaufobjekte
- Erstellen von Markt- und Standortanalysen sowie Portfolio- und Investmentanalysen
- Mitwirkung bei Verhandlungen von Kaufverträgen im An- und Verkaufsprozess
- Vorbereitung von Entscheidungsvorlagen, Analysen und Präsentationen
- Aufbau eines internen und externen Netzwerks

DAS BRINGST DU MIT

- Erfolgreich abgeschlossenes betriebs- oder immobilienwirtschaftliches Studium
- Erste Praxiserfahrung im Immobilienbereich (idealerweise im Transaktionsbereich)
- Kommunikationsstärke
- Motivation, Ehrgeiz und Teamgeist
- Strukturierte, selbständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse (inkl. Financial Modelling) und Affinität für IT-Systeme und Daten
- Fließendes Deutsch und Englisch

UNSERE BENEFITS



STARKE
TEAMKULTUR



ZENTRALE
LAGE



NACHHALTIGKEIT
& INNOVATION



MITARBEITER-
ENTWICKLUNG



GESUNDHEITS-
FÖRDERUNG



TEAM-EVENTS



NEUESTE
TECHNIK



FAHRTKOSTEN-
ZUSCHUSS



URBAN
SPORTS CLUB



BETRIEBLICHE
ALTERSVORSORGE

Bewirb Dich jetzt mit Angabe Deiner Gehaltsvorstellung und Deines gewünschten Starttermins unter career@alstria.de
Unser HR-Team steht Dir gern für Fragen zur Verfügung.