

Die **alstria office REIT-AG** ist der führende Manager für Büroimmobilien in Deutschland. Wir besitzen und verwalten ein erstklassiges Portfolio von Bürogebäuden in Hamburg, Düsseldorf, Frankfurt, Stuttgart und Berlin.

Technischer Property Manager (m/w/d)



Frankfurt am Main



Vollzeit, unbefristet



Ab sofort

DEINE AUFGABEN

- Betreuung eines gewerblichen Immobilienportfolios in einem interdisziplinären Team bestehend aus Asset und Property Managern
- Steuerung von Mieteraus- und Umbauten
- Sicherstellung der laufenden technischen Bewirtschaftung der Immobilien
- Beauftragung und Koordination von Instandhaltungs-, Instandsetzungs- und Modernisierungsmaßnahmen
- Erstellung technischer Budgets der betreuten Objekte
- Steuerung externer Dienstleister und FM-Betreiber

DAS BRINGST DU MIT

- Technische Ausbildung oder technisches Studium
- Mehrjährige Berufserfahrung im technischen Property Management
- Verhandlungsgeschick sowie gute Kenntnisse im Vertragsrecht (VOB, BGB, HOAI)
- Umfangreiches Dienstleisternetzwerk
- Affinität und Bereitschaft zur Erfüllung der für eine Aktiengesellschaft relevanten Reporting- und Dokumentationspflichten
- Sehr gute EDV-Kenntnisse und Erfahrung im Umgang mit ERP-Systemen

UNSERE BENEFITS



STARKE
TEAMKULTUR



NACHHALTIGKEIT &
INNOVATION



MITARBEITER-
ENTWICKLUNG



MOBILES
ARBEITEN



32 TAGE
URLAUB



KLIMAAKTIV
MIT JOBRAD



FAHRTKOSTEN-
ÜBERNAHME



URBAN
SPORTS CLUB



GESUNDHEITS-
FÖRDERUNG



BETRIEBLICHE
ALTERSVORSORGE

Bewirb Dich jetzt mit Angabe Deines gewünschten Startdatums und Deiner Gehaltsvorstellung unter career@alstria.de. Unser HR-Team steht Dir gern für Fragen zur Verfügung.