



Traineeprogramm

Willkommen bei alstria!

Als Trainee durchläufst du die vier Unternehmensbereiche Finance, Controlling & Reporting; Group Accounting & Reporting; Real Estate Operations sowie Executive oder Sustainability & Future Research am Standort Hamburg.

Du übernimmst eigenverantwortlich Projekte, lernst die Schnittstellen der Bereiche kennen und profitierst von einem ganzheitlichen Blick auf das Unternehmen. Dabei legen wir Wert auf eine vertrauensvolle, langfristige Zusammenarbeit.



Finance, Controlling & Reporting

Unternehmensfinanzierung,
Liquiditätssteuerung, Kenn-
zahlenbasierte Steuerung der
alstria-Gruppe
12 Monate



Group Accounting & Reporting

Schnittstellen im Rechnungswesen,
Analysen erarbeiten,
Report-Erstellung
6 Monate



Executive

Begleitung und Unterstützung des Vorstands
im Tagesgeschäft. Bearbeitung von Projekten
für den CEO. **3 Monate**

oder alternativ

Sustainability & Future Research

Mitarbeit beim ESG-Reporting
und Pilotprojekten rund um
Energie und Innovation.
3 Monate



Real Estate Operations

Portfolio- und Asset Management,
technisches und kaufmännisches
Property Management,
Facility Management
3 Monate



Deine Aufgaben:

- Mitarbeit bei der internen und externen Finanzberichterstattung sowie abteilungsspezifischen Reportings
- Ermittlung von unternehmensspezifischen Kennzahlen und Erstellung kennzahlenorientierter Analysen
- Unterstützung bei der jährlichen Budgeterstellung und -nachverfolgung
- Mitarbeit bei laufenden Finanzierungsprojekten
- Analyse, Aufbereitung und Beurteilung von Finanzierungen in Hinblick auf Cashflows, Risiken, Pricing und Assetqualität

Ausbildungsziel

Das übergeordnete Ziel ist es, erste operative sowie strategische Erfahrungen in diesem Bereich zu sammeln und das Unternehmen sowie das Geschäftsmodell aus einer Finance- und Controlling Perspektive verstehen zu lernen.

Du erlangst:

- Kenntnisse über den kaufmännischen Planungsprozess
- Fähigkeit, kennzahlenorientierte Analysen & Soll-Ist-Vergleiche zu erstellen
- Verständnis über die klassischen Reporting-Aufgaben/-pflichten im Kontext eines Immobilienunternehmens
- Kenntnisse über die Zusammenhänge der einzelnen Tätigkeitsfelder des Bereiches

Finance, Controlling & Reporting



Group Accounting & Reporting



Deine Aufgaben:

- Mitarbeit bei der Erstellung aller Abschlussarbeiten nach HGB/IFRS
- Durchführung von fachlichen Analysen über die Auswirkungen von Themen wie z.B. Hedge- oder Fair-Value-Accounting auf die externe Finanzberichterstattung
- Mitarbeit an Prozessoptimierungen
- Unterstützung bei der Datenaufbereitung, Report-Erstellung für andere Bereiche
- Mitarbeit in laufenden Sonderprojekten (IT-Projekte, Unternehmenssteuern, Risk Management, etc.)

Ausbildungsziel

Das übergeordnete Ziel ist es, ein Verständnis über die Auswirkungen der konzernweiten Geschäftsaktivitäten auf die externe Finanzberichterstattung zu erlangen.

Du erlangst:

- Grundverständnis über die Strukturen und Abläufe des alstria Rechnungswesens
- Übung im Umgang mit prozessualen Schnittstellen des Rechnungswesens zu anderen Bereichen
- Verständnis über die Funktion des Accountings als zentraler Sammelpunkt der Finanzinformationen des Konzerns und als zentrale Basis für die Bereitstellung der Finanzkennzahlen und -reports des Konzerns
- Grundverständnis über die für ein Immobilienunternehmen relevanten steuerlichen Sachverhalte

Deine Aufgaben:

- Unterstützung bei Budgeterstellung, Reporting, Nebenkostenabrechnung, Management der Bestandsmieter
- Vermarktungs- und Vermietungsaktivitäten
- Architektonische und bauliche Tätigkeiten in der Büroplanung
- Kalkulation/Erstellung kleinerer Mietangebote
- Datenraumerstellung und -prüfung für An- und Verkäufe
- Unterstützung bei Aufgaben von Instandhaltungs-/Instandsetzungs-, Reparatur- und Ausbaumaßnahmen
- Ausschreibung, Vergabe und Monitoring von FM-Dienstleistungen

Ausbildungsziel

Das übergeordnete Ziel ist es, den Überblick über das operative Geschäft des Bereichs zu erhalten.

Du erlangst:

- Verständnis über die Spezifika des „Produktes“ Büro-Immobilie (Werterhaltung/Wertschöpfung)
- Kenntnisse zur Berechnung der Wirtschaftlichkeit von Vermietungsszenarien und zur Budgetüberwachung
- Verständnis für die Kosten der technischen Gebäudeinstandhaltung (Vergabe- und Abrechnungsprozess)
- Sicheren Umgang mit abteilungsspezifischer Software



Real Estate Operations

Sustainability & Future Research

Deine Aufgaben:

- Unterstützung beim ESG/CSR Rating und Reporting
- Begleitung von laufenden Pilotprojekten (Photovoltaik, Electric vehicle und Innovation)
- Recherche zu neuen Technologien und PropTechs
- Unterstützung der anderen Fachbereiche bei ESG-Themen
- Ausbau der ESG-Datenerhebung aus dem Portfolio
- Unterstützung bei der Bewertung von Erneuerbare-Energie-Maßnahmen für den Budget-Prozess
- Begleitung bei der ISO 50001 Auditierung

Ausbildungsziel

Das übergeordnete Ziel ist es, einen Überblick über die Nachhaltigkeit/ ESG-Maßnahmen in unserem Portfolio und die dazugehörige Berichterstattung zu erlangen.

Du erlangst:

- Kenntnisse über die sinnvollen ESG-Maßnahmen im Betrieb von Gebäuden
- Verständnis für die CO₂-Emissionen über den gesamten Lebenszyklus von Gebäuden
- Sicheren Umgang mit ESG-KPIs und deren Bewertung
- Überblick über die Klimarisiken von Gebäuden





Deine Ansprechpartnerin

Laura Böhrke

HR Business Partner

040/22 63 41 - 383

lboehrke@alstria.de

alstria office REIT-AG

www.alstria.de

info@alstria.de